

Regulamin

świadczenia usług kosmetycznych

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług kosmetycznych (dalej „zabieg” lub „usługa”) przez usługodawcę Katarzynę Kwiatów, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Kwiatów Katarzyna Usługi Kosmetyczne, ul. Kościuszki 12A 44-351 Turza Śląska, NIP: 6472493409 („Salon Kosmetyczny Urodajnia”).
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest w lokalu Salonu Kosmetycznego przy ul. Kościuszki 12A w Turzy Śląskiej oraz na stronie internetowej Salonu www.gabineturodajnia.pl.
3. Usługi świadczone przez Salon Kosmetyczny wykonywane są zgodnie z prawem, według zasad określonych w Kodeksie cywilnym oraz innych obowiązujących aktach prawnych.
4. Salon Kosmetyczny spełnia wszelkie przewidziane przez prawo wymogi dla prowadzonej działalności, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wszelkie obowiązujące wymogi sanitarne.
5. Usługi oferowane przez Salon Kosmetyczny wykonywane są wyłącznie przez wykwalifikowany Personel, posiadający stosowną wiedzę oraz doświadczenie w świadczeniu usług kosmetycznych.
6. Klientem Salonu Kosmetycznego może być wyłącznie osoba pełnoletnia. W przypadku osób poniżej 18 roku życia wykonanie usługi możliwe jest wyłącznie za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego, przy czym Personel Salonu uprawniony jest do żądania przedłożenia stosownej zgody w formie pisemnej.
7. Salon Kosmetyczny realizuje zabiegi w dni robocze w godzinach 8:00 do 20:00, zaś w soboty od 08.00 do 13.00. Istnieje możliwość indywidualnego umówienia wizyty poza godzinami pracy Salonu na wybrane usługi - informacja u personelu).
8. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem zabiegu. Wyrażając zgodę na wykonanie zabiegu Klient potwierdza, iż zapoznał się z niniejszym Regulaminem, w pełni akceptuje jego treść oraz brak jest przeciwwskazań do wykonania zabiegu.

§ 2

Wykonanie usługi

1. Podczas wykonywania usług Personel Salonu przestrzega wszelkich obowiązujących procedur bezpieczeństwa, co dotyczy w szczególności zachowania najwyższych, higienicznych warunków wykonywania zabiegów, sterylizacji używanych przyborów oraz stosowania środków o jednorazowym użytku.
2. Przed wykonaniem zabiegu Personel Salonu każdorazowo informuje Klienta o:
 - przeciwwskazaniach do jego wykonania
 - możliwych skutkach ubocznych
 - zalecanym postępowaniu po wykonaniu zabiegu

3. Przed przystąpieniem do zabiegu Klient zobowiązany jest do poinformowania Personelu Salonu czy istnieją przeciwwskazania wymienione w ust. 6 poniżej. Powyższy obowiązek dotyczy każdego kolejnego zabiegu Klienta wykonywanego w Salonie Kosmetycznym. W przypadku gdy z winy Klienta niemożliwe jest wykonanie usługi, ze względu na zgłoszenie przeciwwskazań dopiero w chwili rozpoczęcia zabiegu, zadatek nie zostaje zwrócony.

4. Personel Salonu może poprosić Klienta o wypełnienie ankiety dotyczącej stanu zdrowia oraz aktualnych lub przebytych schorzeń. Dane Klienta, a w szczególności informacje dotyczące jego stanu zdrowia objęte są obowiązkiem zachowania w tajemnicy i będą odpowiednio zabezpieczone.

5. Klient zobowiązany jest do każdorazowej konsultacji lekarskiej przed skorzystaniem z usługi Salonu Kosmetycznego w sytuacji występowania u Klienta jakichkolwiek widocznych lub odczuwalnych objawów chorobowych, w szczególności objawów w obrębie skóry. Wyrażenie zgody na wykonanie zabiegu w przypadku istnienia takich objawów, jak również niepoinformowanie Personelu Salonu o istnieniu stwierdzonych wcześniej schorzeń lub objawów jest równoznaczne z wykonaniem zabiegu na wyłączne ryzyko i odpowiedzialność Klienta.

6. Ogólnymi przeciwwskazaniami do wykonania zabiegu kosmetycznego są: gorączka, infekcje, choroby wirusowe, bardzo złe samopoczucie. W przypadku poszczególnych zabiegów mogą występować inne przeciwwskazania, o których Personel informuje zgodnie z treścią ust. 2. Klient jest także zobowiązany do zapoznania się z nimi na stronie internetowej gabinetu. Jeśli nie ma takiej możliwości, może poprosić o udostępnienie ich w Salonie.

§ 3

Sytuacje wyjątkowe

1. Personel Salonu Kosmetycznego może odmówić wykonania usługi lub przerwać wykonywanie zabiegu w przypadku:

- a) występowania u Klienta wyraźnych objawów choroby zakaźnej, infekcji lub innych symptomów zdrowotnych, mogących negatywnie wpłynąć na przebieg zabiegu lub jego skutki.
- b) spóźnienia na termin wizyty przekraczającego 20 minut, przy czym Personel Salonu może wyrazić zgodę na realizację zabiegu, jeżeli nie zakłóci to wykonania innych umówionych wizyt. O możliwości wykonania usługi decyduje wyłącznie Personel Salonu.
- c) gdy Klient znajduje się pod wpływem alkoholu lub innego, podobnie działającego środka
- d) gdy Klient zachowuje się agresywnie lub niezgodnie z zasadami współżycia społecznego
- d) jeżeli zachodzą inne, obiektywne przeciwwskazania do wykonania zabiegu, w szczególności związane z bezpieczeństwem Personelu Salonu lub innych Klientów.

2. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt b) powyżej Personel Salonu może zaproponować częściowe wykonanie zabiegu, określając jednocześnie koszt wykonania częściowego.

3. Akceptujemy dzieci z naszym Salonem, jednak jeśli z winy dziecka wyposażenie gabinetu ulegnie zniszczeniu, winę i koszty z tym związane ponosi rodzic. Salon nie ponosi odpowiedzialności za opiekę nad dziećmi.

4. Salon nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na korytarzu przed Salonem. Cenne rzeczy prosimy zabierać ze sobą do Salonu i położyć w wyznaczonym przez Personel miejscu.

§ 4

Ustalenie terminu wizyty i zasady płatności

1. Dopuszczalne są następujące formy umówienia wizyty (rezerwacji) w Salonie Kosmetycznym:
 - osobiście w lokalu Salonu Kosmetycznego
 - telefonicznie (preferujemy wiadomości tekstowe, gdyż nie ingeruje to w obsługę Klientów)
 - za pomocą formularza na stronie internetowej Salonu w zakładce „umów się na wizytę”
 - poprzez portal facebook klikając przycisk „Zarezerwuj teraz”
2. Warunkiem skutecznej rezerwacji wizyty w Salonie Kosmetycznym jest wpłata zadatku w wysokości 30 % lub innej ustalonej ceny umówionego zabiegu w terminie 3 dni od umówienia wizyty osobiście w Salonie lub przelewem bankowym. W przypadku wpłaty zadatku po terminie, Salon może uwzględnić dokonaną rezerwację według własnego uznania. Datą zapłaty jest dzień zaksięgowania środków na rachunku bankowym Salonu.
3. Rezerwacja dotyczy wyłącznie usługi pierwotnie uzgodnionej pomiędzy Klientem a Personelem Salonu bądź internetowo. Za zgodą Personelu możliwa jest zmiana rodzaju umówionej usługi, przy czym powyższe może wiązać się z koniecznością uiszczenia dodatkowej kwoty tytułem zadatku jeśli kwota zmienionej usługi jest wyższa. W takim przypadku postanowienia dotyczące terminu zapłaty zadatku i jego braku stosuje się odpowiednio.
4. Jeżeli umówiony termin zabiegu przypada w ciągu 7 dni od dnia jego zarezerwowania, a zadatek wpłacany jest w formie przelewu, Klient zobowiązany jest przedstawić potwierdzenie przelewu zadatku w terminie przewidzianym do jego wpłaty poprzez wysłanie wiadomości email lub okazanie potwierdzenie osobiście. W przeciwnym wypadku Salon Kosmetyczny zastrzega prawo anulowania rezerwacji i zwrotu zadatku.
5. Rezerwacja wizyty jest każdorazowo potwierdzana w formie wiadomości sms lub e-mail wysłanej na telefon/adres podany przez Klienta.
6. Zadatek podlega zatrzymaniu w przypadku:
 - niestawienia się przez Klienta umówionym terminie (przy czym dopuszczalne spóźnienie wynosi 20minut), chyba że Klient poinformuje Personel Salonu o odwołaniu wizyty z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem.
 - niewykonania umówionego zabiegu z przyczyn leżących po stronie Klienta (np. przebywanie pod wpływem alkoholu lub innego podobnie działającego środka, agresywne lub niezgodne z zasadami współzycia społecznego zachowanie Klienta i inne).
7. Zawarcie umowy o wykonanie zabiegu oraz decyzja co do jego przeprowadzenia następuje po stawieniu się Klienta w Salonie oraz zapoznaniu się przez Klienta z przeciwwskazaniami i możliwymi skutkami ubocznymi zabiegu.
8. Wysokość należnej zapłaty za wykonany zabieg określa cennik dostępny w lokalu Salonu oraz na jego stronie internetowej. Nie wyklucza to indywidualnego określenia ceny zabiegu przez Personel Salonu.
9. Płatność za umówioną usługę może być dokonana gotówką lub kartą. Płatność następuje bezpośrednio po wykonaniu zabiegu. Zadatek może zostać ponadto wpłacony przelewem. Wpłacony uprzednio zadatek podlega

zaliczeniu na poczet ceny jeśli Klient nie umawia się na następną wizytę. W przypadku kontynuowania wizyt, zadatek zostaje na poczet następnych rezerwacji.

10. Salon Kosmetyczny zastrzega sobie prawo odwołania rezerwacji w przypadkach szczególnych, takich jak choroba osoby wykonującej zabieg lub zajście innych, nieprzewidzianych okoliczności. W takim przypadku Klientowi zostanie zaproponowany inny termin wykonania zabiegu. Klient uprawniony jest do rezygnacji z umówionej usługi w nowym terminie. Wpłacony zadatek podlega wówczas zwrotowi w nominalnej wysokości.

11. W trosce o zachowanie wysokiej jakości świadczonych usług, Salon Kosmetyczny zastrzega sobie prawo rejestrowania rozmów telefonicznych, na co Klient wyraża zgodę poprzez akceptację niniejszego Regulaminu.

§ 5

Bony Podarunkowe

1. Klient ma możliwość wykupienia Vouchera Podarunkowego uprawniającego jej posiadacza do skorzystania z usług Salonu Kosmetycznego.
2. Voucher Podarunkowy ważny jest przez okres 3 miesięcy od daty jego wystawienia. Data ważności widnieje na każdym Voucherze. Po upływie tego terminu prawo do skorzystania na jego podstawie z usług Salonu Kosmetycznego wygasa. Nie dotyczy to sytuacji, w której Klient przed upływem 3 miesięcznego terminu skontaktuje się z Salonem w celu przedłużenia terminu ważności Vouchera.
3. Skorzystanie z Vouchera Podarunkowego wymaga uprzedniego umówienia wizyty (rezerwacji). W przypadku niestawienia się przez posiadacza vouchera w umówionym terminie, jak również w razie niewykonania zabiegu z przyczyn dotyczących jej posiadacza, połowa wartości vouchera zostaje utracona.
4. Salon Kosmetyczny nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub zniszczenie Vouchera Podarunkowego. W takim przypadku usługa nie zostanie zrealizowana, a posiadaczowi ani Klientowi, który zakupił Voucher nie przysługuje zwrot środków.

§ 6

Reklamacje

1. Reklamacja wykonanej usługi może być złożona osobiście w Salonie lub za pośrednictwem dowolnego, innego środka komunikacji. Powinna określać szczegółowo na czym polegają zastrzeżenia Klienta do wykonanej usługi oraz rodzaj żądania, które w związku z tym formułuje Klient.
2. Salon Kosmetyczny dołoży starań w celu niezwłocznego wyjaśnienia okoliczności stanowiących przyczynę złożonej reklamacji i udzieli Klientowi odpowiedzi co do sposobu rozpatrzenia reklamacji, nie później niż w terminie 14 dni.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.

2. Salon Kosmetyczny zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Nowy tekst Regulaminu obowiązuje od dnia jego opublikowania na stronie internetowej Salon, przy czym do usług wykonanych na podstawie rezerwacji dokonanych wcześniej stosuje się zapisy dotychczasowe.